



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(1SPEKS)**

USER MANUAL
(Fasa 2)

**Penyelenggaraan/Penambahbaikan
Aset - Peralatan
(Pengurusan Aset & Inventori - AIM)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**

TERHAD



Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem 1SPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen

Semakan Dokumen

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	12/07/2017	Theta Technologies	Keluaran Versi 1.0

ISI KANDUNGAN

1.0 GLOSARI.....	1
2.0 PENYELENGGARAAN / PENAMBAHBAIKAN ASET	2
2.1 Skrin Penyediaan	2
2.2 Skrin Pelulus	21

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
KJSB	Konsortium Jaya Sdn. Bhd
1SPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
AIM	Modul Pengurusan Aset & Inventori

2.0 PENYELENGGARAAN / PENAMBAHBAIKAN ASET

2.1 Skrin Penyediaan


1. Skrin **Log Masuk Aplikasi 1SPEKS** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan .	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik pada butang Log Masuk	

2. Skrin Utama 1SPEKS dipaparkan.

The screenshot shows the 'Main Title' window of the 1SPEKS system. It features a table with columns: BI, MODUL, PROSES SUB MODUL, SAH SIMPAN, SEMAK, SEMAK 2, SAH, SOKONG, LULUS 1, LULUS 2, and KURI. The table lists various asset management processes like 'Pendaftaran Aset Hadiah/Sumbangan/Lucut' and 'Pendaftaran Aset Hadiah/Sumbangan/Lucut'. Below the table, there are filters for 'Senarai Tugas MODUL' and 'Senarai Tugas MODUL' with various dropdowns and checkboxes.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon  menu	

3. Skrin Utama 1SPEKS dipaparkan.

The screenshot shows the '1SPEKS MENU' window. On the left, there is a tree view of modules including 'Proses Permulaan Bajet', 'Proses Perbelanjaan Mengurus dan Threshold', 'Proses PTJ', 'Pengiraan Maklumat Projek', 'Penyediaan Maklumat Bajet', 'Penyediaan Waran', 'Proses Bajet', 'Carian', 'Laporan', 'Lajer AM', 'Pengurusan Tunai', 'Akaun Belum Bayar', 'Akaun Belum Terima', 'Perolehan', 'Gaji', 'Pinjaman Kalkitangan', 'Pendahuluan & Tuntutan', 'Pengurusan Aset & Inventori', 'Pinjaman', 'Pelaburan', 'Perakasan Projek', 'Pengeksekusi Berasaskan Aktiviti', 'Pengurusan Kontrak', 'Integrasi Luar', and 'DMS'. The 'Pengurusan Aset & Inventori' module is highlighted with a red box and a red circle. On the right, there is a table with columns: BI, MODUL, PROSES SUB MODUL, SAH SIMPAN, SEMAK, SEMAK 2, SAH, SOKONG, LULUS 1, LULUS 2, and KURI. The table lists various asset management processes like 'Pendaftaran Aset Hadiah/Sumbangan/Lucut' and 'Pendaftaran Aset Hadiah/Sumbangan/Lucut'. Below the table, there are filters for 'Senarai Tugas MODUL' and 'Senarai Tugas MODUL' with various dropdowns and checkboxes.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada modul Pengurusan Aset & Inventori	

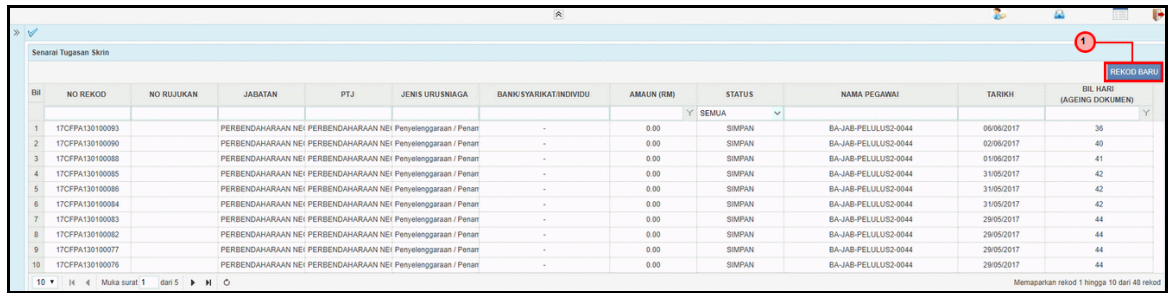
4. Skrin Utama 1SPEKS dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada proses Pengurusan Aset	

5. Skrin Utama 1SPEKS dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada proses Penyelenggaraan / Penambahbaikan Aset	

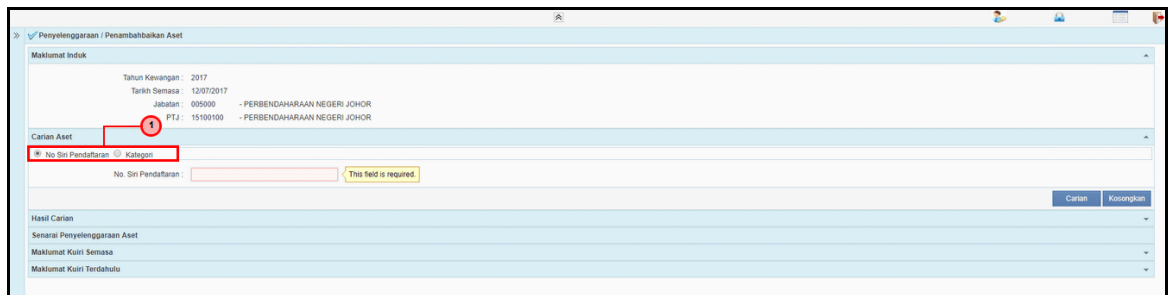
6. Skrin Utama 1SPEKS dipaparkan.



BI	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMALN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUMEN)
1	17CFPA130100093		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SEMUA	BA-JAB-PELULUS2-0044	06/06/2017	36
2	17CFPA130100090		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	02/06/2017	40
3	17CFPA130100088		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	01/06/2017	41
4	17CFPA130100085		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	31/05/2017	42
5	17CFPA130100086		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	31/05/2017	42
6	17CFPA130100084		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	31/05/2017	42
7	17CFPA130100083		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	29/05/2017	44
8	17CFPA130100082		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	29/05/2017	44
9	17CFPA130100077		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	29/05/2017	44
10	17CFPA130100076		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	29/05/2017	44

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Rekod Baru	

7. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.



Maklumat Indeks

Tahun Kevangan : 2017
 Tarikh Semasa : 12/07/2017
 Jabatan : 000000 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR
 PTJ : 15100100 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR

Carian Aset

☒ No Siri Pendaftaran ☐ Kategori

No. Siri Pendaftaran : This field is required.

Hasil Carian

Senarai Penyelenggaraan Aset

Maklumat Kuiri Semasa

Maklumat Kuiri Terdahulu

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Carian Aset melalui Kategori : Tandakan pada Kategori	

8. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Kelas Aset , pilih dari senarai <i>list down</i>	

9. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Kategori Aset , pilih dari senarai <i>list down</i>	

10. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Carian	

11. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Bil	No. Siri Pendaftaran	Nama Aset	Kelas Aset	Kategori	Sub Kategori	Jenis	Jenama	Model	Status Aset
1		Sekolah Agama Felda Inas	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN						DALAM PUNJAMAN
2	PNJ/BENJH17/0000045	A3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
3	PNJ/BENJH17/0000043	Printer 1	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Pencetak (Printer)	INJECT/BUBBLE JET			AKTIF
4	PNJ/BENJH17/0000038	A3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
5	PNJ/BENJH17/0000037	A2	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
6	PNJ/BENJH17/0000034		HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta				AKTIF
7	PNJ/BENJH17/0000030	AST5	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Iswara	1.5L Auto	DALAM PUNJAMAN
8	PNJ/BENJH17/0000021	KERETA PEGAWAI	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2	1.6L Auto	DALAM PUNJAMAN
9	PNJ/BENJH17/0000020	KOMPUTER PERIBADI	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Komputer	Komputer Meja / Desktop	Dell		DALAM PUNJAMAN
10	PNJ/BENJH17/0000016	ASET1311	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2		DALAM PUNJAMAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Hasil carian akan dipaparkan pada panel Hasil Carian. Tandakan pada rekod yang dikehendaki	

12. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Pilih	

13. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Butir Kerja	

14. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk amaun pada medan Kos (RM)	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Tempoh Penyelenggaraan (Bulan)	
3	Kunci masuk maklumat pada medan Jarak Perjalanan (KM)	
4	Kunci masuk maklumat pada medan Nama	
5	Kunci masuk maklumat pada medan Alamat	


15. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Negeri , pilih daripada senarai <i>list down</i>	

16. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Daerah , pilih dari senarai <i>list down</i>	

17. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No.Telefon	
2	Kunci masuk maklumat pada medan No.Telefon 2	
3	Kunci masuk maklumat pada medan No.Faks	
4	Kunci masuk maklumat pada medan Email .	
5	Klik pada ikon  untuk menyimpan maklumat	

18. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada medan Tujuan Selenggara Aset , pilih dari senarai <i>list down</i>	

19. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk tarikh pada medan Tarikh Pasang	

20. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Nama Komponen	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Jenis	
3	Kunci masuk maklumat pada medan Jenama	
4	Kunci masuk maklumat pada medan Model	
5	Kunci masuk maklumat pada medan Tempoh Jaminan	
6	Kunci masuk maklumat pada medan No. Pesanan	

21. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk tarikh pada medan Tarikh Pesanan Tempatan	

22. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Penyelenggaraan / Penambahbaikan Aset


No Telefon 2 : 01293745493
No Faks : 12345678
Emel : nurajia@ia.com

Penambahan, Penggantian dan Naik Taraf

Tujuan Selenggara Aset : 2 - TAMBAH
Tarikh Pasang : 13/07/2017
No Siri Komponen :
Nama Komponen : savaad5gh
Jenis : sddfg
Jenama : sddfg
Model : sddfg
Tempoh Jaminan : 2 Bulan
No Pesanan : asdd123
Tarikh Pesanan Tempatan : 18/07/2017
Spesifikasi : vdd5dffvqrc

Bil No Siri Komponen Jenis Jenama Model Tempoh Jaminan Tarikh Pasang Tujuan Selenggara Aset Padam

Memaparkan rekod 0 hingga 0 dari 0 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Spesifikasi .	
2	Klik pada ikon  untuk menyimpan maklumat	

24. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Penyelenggaraan / Penambahbaikan Aset

Kelas Aset : HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN
Kategori Aset : PERALATAN
Kategori Nilai Aset : Sila Pilih

Hasil Carian

Bil	No. Siri Pendaftaran	Nama Aset	Kelas Aset	Kategori	Sub Kategori	Jenis	Jenama	Model	Status Aset
1		Sekolah Agama Felda Inas	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN						DALAM PINJAMAN
2	PNJ/BENJH17/00000045	A3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
3	PNJ/BENJH17/00000043	Printer 1	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Pencetak (Printer)	INJECT/BUBBLE JET			AKTIF
4	PNJ/BENJH17/00000038	A3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
5	PNJ/BENJH17/00000037	A2	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
6	PNJ/BENJH17/00000034		HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta				AKTIF
7	PNJ/BENJH17/00000030	AST5	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Iswara	1.5L Auto	DALAM PINJAMAN
8	PNJ/BENJH17/00000021	KERETA PEGAWAI	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2	1.6L Auto	DALAM PINJAMAN
9	PNJ/BENJH17/00000020	KOMPUTER PERIBADI	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Komputer	Komputer Meja / Desktop	Dell		DALAM PINJAMAN
10	PNJ/BENJH17/00000016	ASBET1311	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2		DALAM PINJAMAN

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 11 rekod

Senarai Penyelenggaraan Aset

Bil	No. Siri Pendaftaran	Kelas Aset	Kategori Aset	Nama Aset	Selesai	Padam
1	PNJ/BENJH17/00000045	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN		A3		

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Maklumat Kuri Semasa
Maklumat Kuri Terdahulu

Simpan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan	

25. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Bil	No. Siri Pendaftaran	Nama Aset	Kelas Aset	Kategori	Sub Kategori	Jenis	Jenama	Model	Status Aset
1	PNJ/BNJ/17/0000045	Sekolah Agama Felda Inas	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kondensasi	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	DALAM PINJAMAN
2	PNJ/BNJ/17/0000043	Printer 1	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Pencetak (Printer)	INJECT/BUBBLE JET			AKTIF
3	PNJ/BNJ/17/0000038	A3	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
4	PNJ/BNJ/17/0000037	A2	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
5	PNJ/BNJ/17/0000034	ASTS	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Iswara	1.5L Auto	DALAM PINJAMAN
6	PNJ/BNJ/17/0000021	KERETA PEGAWI	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2	1.8L Auto	DALAM PINJAMAN
7	PNJ/BNJ/17/0000020	KOMPUTER PERIBADI	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Komputer	Komputer Meja / Desktop	Dell		DALAM PINJAMAN
8	PNJ/BNJ/17/0000016	ASET1311	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2		DALAM PINJAMAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang YA	

26. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Bil	No. Siri Pendaftaran	Nama Aset	Kelas Aset	Kategori	Sub Kategori	Jenis	Jenama	Model	Status Aset
1	PNJ/BNJ/17/0000045	Sekolah Agama Felda Inas	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kondensasi	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	DALAM PINJAMAN
2	PNJ/BNJ/17/0000043	Printer 1	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Pencetak (Printer)	INJECT/BUBBLE JET			AKTIF
3	PNJ/BNJ/17/0000038	A3	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
4	PNJ/BNJ/17/0000037	A2	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
5	PNJ/BNJ/17/0000034	ASTS	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Iswara	1.5L Auto	DALAM PINJAMAN
6	PNJ/BNJ/17/0000021	KERETA PEGAWI	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2	1.8L Auto	DALAM PINJAMAN
7	PNJ/BNJ/17/0000020	KOMPUTER PERIBADI	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Komputer	Komputer Meja / Desktop	Dell		DALAM PINJAMAN
8	PNJ/BNJ/17/0000016	ASET1311	HARTANAH, LOJ DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2		DALAM PINJAMAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang OK	

27. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Penyelenggaraan / Penambahbaikan Aset

Kategori Aset: PERALATAN

Kategori Nilai Aset: Sila Pilih

Carian Kosongkan

Hasil Carian

Bil	No. Siri Pendaftaran	Nama Aset	Kelas Aset	Kategori	Sub Kategori	Jenis	Jenama	Model	Status Aset
1		Sekolah Agama Felda Inas	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN						DALAM PINJAMAN
2	PNJ/BNJ/17/0000045	A3	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
3	PNJ/BNJ/17/0000043	Printer 1	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Pencetak (Printer)	INJECT/BUBBLE JET			AKTIF
4	PNJ/BNJ/17/0000038	A3	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
5	PNJ/BNJ/17/0000037	A2	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
6	PNJ/BNJ/17/0000034		HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - i3	2.0L Auto	AKTIF
7	PNJ/BNJ/17/0000030	ASTS	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Iswara	1.5L Auto	DALAM PINJAMAN
8	PNJ/BNJ/17/0000021	KERETA PEDAGANG	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2	1.6L Auto	DALAM PINJAMAN
9	PNJ/BNJ/17/0000020	KOMPUTER PERIBADI	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Komputer	Komputer Meja / Desktop	Dell		DALAM PINJAMAN
10	PNJ/BNJ/17/0000016	ASET1311	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2		DALAM PINJAMAN

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 11 rekod

Senarai Penyelenggaraan Aset

No. Rekod: 17CFFA130100101

Bil	No. Siri Pendaftaran	Kelas Aset	Kategori Aset	Nama Aset	Selesai	Padam
1	PNJ/BNJ/17/0000045	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	A3		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Maklumat Kuri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuri	Dikuri Oleh	Nama Pegawai Kuri	Selesai

Senarai Semak Simpan Catat Kosongkan Batal

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Senarai Semak .	

28. Skrin 1SPEKS - Google Chrome dipaparkan.

Senarai Semak Penyelenggaraan / Penambahbaikan Aset

Bil Pilih

1 Senarai Semak

2 Rekod Aset yang Diperlukan untuk Penyelenggaraan

3 Surat Kelulusan Untuk Penyelenggaraan

4 Lain-lain

Simpan Catat

Langkah	Tindakan	Catatan
---------	----------	---------

1	Tandakan pada perkara yang berkaitan pada skrin Senarai Semak	
---	---	--

29. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan .	

30. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang YA	

31. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang OK	

32. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Cetak .	

33. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Bil	Pilih	Periksa
1	<input type="checkbox"/>	Senarai Harta Modal Kerajaan Yang Diperlukan Untuk Penyelenggaraan
2	<input type="checkbox"/>	Rekod Aset Arah yang Diperlukan untuk Penyelenggaraan
3	<input type="checkbox"/>	Senarai Harta Modal Kerajaan Yang Diperlukan Untuk Penyelenggaraan
4	<input type="checkbox"/>	Lain-lain

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dokumen Senarai Semak dijana (.PDF) dan sedia untuk dicetak	

34. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Bil	No. Sijil Pendaftaran	Nama Aset	Kelas Aset	Kategori	Sub Kategori	Jenis	Jenama	Model	Status Aset
1		Sekolah Agama Felda Inas	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN						DALAM PINJAMAN
2	PNJ/BNJH17/00000045	A3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
3	PNJ/BNJH17/00000043	Printer 1	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Pencetak (Printer)	INJECT/BUDDLE JET			AKTIF
4	PNJ/BNJH17/00000038	A3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
5	PNJ/BNJH17/00000037	A2	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
6	PNJ/BNJH17/00000034		HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta				AKTIF
7	PNJ/BNJH17/00000030	ASTS	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Iswara	1.5L Auto	DALAM PINJAMAN
8	PNJ/BNJH17/00000021	KERETA PEGAWAI	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2	1.8L Auto	DALAM PINJAMAN
9	PNJ/BNJH17/00000020	KOMPUTER PERIBADI	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Komputer	Komputer Meja / Desktop	Dell		DALAM PINJAMAN
10	PNJ/BNJH17/00000016	ASET1311	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2		DALAM PINJAMAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Sah Simpan	

35. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Bil	No. Siri Pendaftaran	Nama Aset	Kelas Aset	Kategori	Sub Kategori	Jenis	Jenama	Model	Status Aset
1		Sekolah Agama Felda Inas	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN						DALAM PINJAMAN
2	PNJ/BNJ/H/17/0000045	A3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
3	PNJ/BNJ/H/17/0000043	Printer 1	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Pencetak (Printer)	INJECT/BUUBLE JET			AKTIF
4	PNJ/BNJ/H/17/0000038	A3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
5	PNJ/BNJ/H/17/0000037	A2	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
6	PNJ/BNJ/H/17/0000034		HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN						AKTIF
7	PNJ/BNJ/H/17/0000030	AST5	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN			Kereta Sedan	Proton - Iswara	1.5L Auto	DALAM PINJAMAN
8	PNJ/BNJ/H/17/0000021	KERETA PEGAWAI	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN			Kereta Sedan	Proton - Gen2	1.6L Auto	DALAM PINJAMAN
9	PNJ/BNJ/H/17/0000020	KOMPUTER PERIBADI	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Komputer	Komputer Meja / Desktop	Dell		DALAM PINJAMAN
10	PNJ/BNJ/H/17/0000016	ASET1311	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2		DALAM PINJAMAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang YA	

36. Skrin Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Bil	No. Siri Pendaftaran	Nama Aset	Kelas Aset	Kategori	Sub Kategori	Jenis	Jenama	Model	Status Aset
1		Sekolah Agama Felda Inas	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN						DALAM PINJAMAN
2	PNJ/BNJ/H/17/0000045	A3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
3	PNJ/BNJ/H/17/0000043	Printer 1	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Pencetak (Printer)	INJECT/BUUBLE JET			AKTIF
4	PNJ/BNJ/H/17/0000038	A3	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
5	PNJ/BNJ/H/17/0000037	A2	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	BMW - D	2.0L Auto	AKTIF
6	PNJ/BNJ/H/17/0000034		HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN						AKTIF
7	PNJ/BNJ/H/17/0000030	AST5	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN			Kereta Sedan	Proton - Iswara	1.5L Auto	DALAM PINJAMAN
8	PNJ/BNJ/H/17/0000021	KERETA PEGAWAI	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN			Kereta Sedan	Proton - Gen2	1.6L Auto	DALAM PINJAMAN
9	PNJ/BNJ/H/17/0000020	KOMPUTER PERIBADI	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Peralatan Dan Kelengkapan ICT	Komputer	Komputer Meja / Desktop	Dell		DALAM PINJAMAN
10	PNJ/BNJ/H/17/0000016	ASET1311	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	Kenderaan	Kereta	Kereta Sedan	Proton - Gen2		DALAM PINJAMAN

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang OK	

37. Tamat proses Penyediaan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset

Senarai Tugas Skrin												REKOD BAYU	
BIL	NO REKOD	NO RULUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMALUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL. HARI (AGEING DOKUMEN)		
1	17CFPA130100093		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SEMAJA	BA-JAB-PELULUS2-0044	06/05/2017	36		
2	17CFPA130100090		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	02/05/2017	40		
3	17CFPA130100088		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	01/05/2017	41		
4	17CFPA130100085		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	31/05/2017	42		
5	17CFPA130100086		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	31/05/2017	42		
6	17CFPA130100084		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	31/05/2017	42		
7	17CFPA130100083		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	29/05/2017	44		
8	17CFPA130100082		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	29/05/2017	44		
9	17CFPA130100077		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	29/05/2017	44		
10	17CFPA130100076		PERBENDAHARAAN NEI PERBENDAHARAAN NEI Penyelenggaraan / Penan		-	-	0.00	SIMPAN	BA-JAB-PELULUS2-0044	29/05/2017	44		

10

H

4

Maka surat 1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1


1

1

1

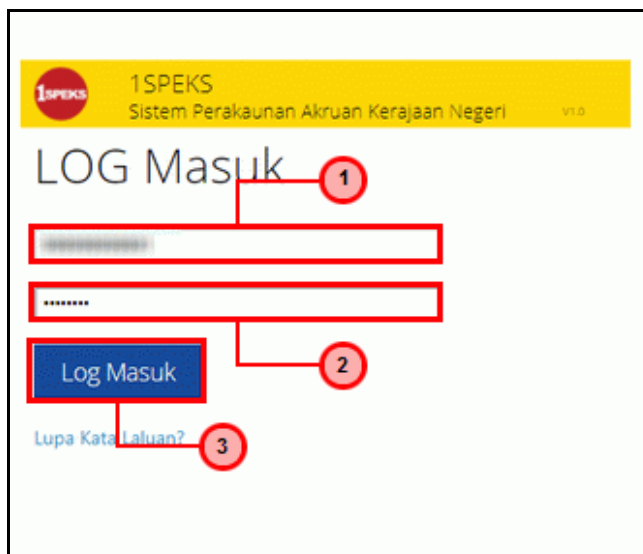
1

1

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk Log Keluar dari sistem	

2.2 Skrin Pelulus

1. Skrin Log Masuk Aplikasi 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan No. Kad Pengenalan .	
2	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan	
3	Klik pada butang Log Masuk	

2. Skrin Utama 1SPEKS dipaparkan.

Senarai Tugas UMUM	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KURSI
24		Pemasaan semua Aset	-	-	-	-	-	1	-	-
25		Pengiraan Aset (Pinjaman)	-	-	-	-	-	-	-	-
26		Pengiraan Aset (Pemungutan)	-	-	-	-	-	3	-	-
27	Aset Dan Inventori (AIM)	Pengiraan Pengiraan Pindahan Lokasi Aset	-	-	-	-	-	9	-	-
28		Aduan Kerosakan	-	-	-	-	-	6	-	-
29		Penyelenggaraan / Penambahbaikan Aset	-	-	-	-	-	4	-	-
30		Pemeriksaan Aset	-	-	-	-	-	9	-	-
31		Pelupusan Aset	-	-	-	-	-	10	-	-
32		Kehilangan Aset	-	-	-	-	-	-	-	-
33		Kehilangan Akhir Aset	-	-	-	-	-	3	-	-
34		Selenggara Skrin Maklumat Aset - Aset	-	-	-	-	-	0	-	-
35		Konsep - Tanah	-	-	-	-	-	0	-	-
35		Selenggara Skrin Maklumat Aset - Aset	0	0	-	-	-	0	-	0

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada modul Aset dan Inventori (AIM) >> Proses Penyelenggaraan / Penambahbaikan Aset - <i>Double</i> klik pautan pada kolum LULUS1 .	

3. Skrin Utama 1SPEKS dipaparkan.

BI	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KURI
24		Pemasaan semua aset	-	-	-	-	-	1	-	-
25		Pengeraan Aset (Pijaman)	-	-	-	-	-	-	-	-
26		Pengeraan Aset (Pemulangan)	-	-	-	-	-	3	-	-
27	Aset Dan Inventori (AIM)	Penyerahan/ Pengawasan/ Pindahan Lokasi Aset	-	-	-	-	-	9	-	-
28		Aduan Kerosakan	-	-	-	-	-	6	-	-
29		Penyelenggaraan / Penambahbaikan Aset	-	-	-	-	-	5	-	-
30		Pemeriksaan Aset	-	-	-	-	-	9	-	-
31		Pelupusan Aset	-	-	-	-	-	10	-	-
32		Kahilangan Aset Aset	-	-	-	-	-	-	-	-
33		Kahilangan Akhir Aset	-	-	-	-	-	3	-	-
34		Selenggara Skrin Maklumat Aset - Aset	-	-	-	-	-	0	-	-
35		Selenggara Skrin Maklumat Aset - Aset	-	-	-	-	-	0	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Rekod akan dipaparkan pada panel Senarai Tugas MODUL. Double klik pada rekod yang hendak diluluskan	

4. Skrin Kelulusan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

BI	No. Rekod	No. Siri Pendaftaran	Kelas Aset	Kategori Aset	Nama Aset
1	17CFPA130100101	17CFPA1301000045	HARTANAH, LOU DAN PERALATAN	A3	

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Senarai Semak	

5. Skrin Kelulusan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Bil	Pilih	Perkara
1	<input type="checkbox"/>	Senarai Hanta Modat Kergaan Yang Diperlukan Untuk Penyelenggaraan
2	<input type="checkbox"/>	Rekod Aset Aih yang Diperlukan untuk Penyelenggaraan
3	<input type="checkbox"/>	Surat Kelulusan Untuk Penyelenggaraan
4	<input type="checkbox"/>	Lain-lain

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dokumen Senarai Semak dijana (.PDF) dan sedia untuk dicetak	

6. Skrin Kelulusan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Bil	No. Sori Pendaftaran	Kelas Aset	Kategori Aset	Nama Aset
1	PULJENJH17/00000045	HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN	A3	

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak semua maklumat. Klik pada butang Lulus	

7. Skrin Kelulusan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang YA	

8. Skrin Kelulusan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang OK	

9. Skrin Kelulusan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.


Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada buang Cetak	

10. Skrin Kelulusan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset dipaparkan.

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dokumen Rekod Penyelenggaraan Aset Alih dijana (.PDF) dan sedia untuk dicetak	

11. Tamat proses Kelulusan – Penyelenggaraan/Penambahbaikan Aset



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  untuk Log Keluar dari sistem	